

河南工业大学机电工程学院文件

院政发〔2021〕 08 号

关于选聘部分系（中心）主任（副主任）的通知

各单位：

为进一步加强系（中心、办公室）领导班子建设，提高工作效能，依据教育部“双带头人”培育工程要求，根据学院实际及工作需要，经学院党委会、党政联席会议研究，决定公开选聘部分系（中心）主任、副主任。现将有关事项通知如下：

一、选聘岗位

- 机械工程系副主任 1-2 名；
- 粮油工程及装备系副主任 1 名；
- 机械设计系主任 1 名、副主任 1 名；
- 机械工程实验中心主任 1 名、副主任 1 名；
- 智能制造工程系副主任 1 名。

二、基本条件与资格

1. 拥护中国共产党领导，积极贯彻党的路线方针政策和党的教育方针，强化“四个意识”，坚定“四个自信”，做到“两个维护”，具有

良好的思想道德素质、职业道德；有全局观念，具有开拓创新精神、奉献精神 and 团结协作精神，有一定的组织管理能力；作风民主，廉洁奉公，依法办事；

2. 机电工程学院在职在岗人员；

3. 应聘系（中心、办公室）主任一般应具有副高级以上专业技术职务或具有博士研究生学历且工作 1 年以上；副主任一般应具有中级（含）以上专业技术职务且具有硕士学位或具有博士研究生学历；

4. 熟悉本系（中心）教学、科研、学科建设、实验室及相关工作；在本学科领域内有较高学术声誉，或对本学科的发展和学术研究工作具有清晰的思路、创新的思想，并能积极从事学科建设、日常管理等工作，责任心强；

5. 具有正常履行职责的身体条件；

6. 年龄原则不超过 45 周岁（1976 年 4 月 1 日以后出生）；

三、岗位职责与任务

1. 系（中心）主任（副主任）全面负责该系（中心、办公室）的教学、科研、学科建设、师资队伍建设、科技开发和日常管理等工作。

2. 贯彻执行党的教育方针，贯彻执行学校和学院的决定。注重立德树人，教书育人，加强学风建设、教风建设；

3. 根据学校、学院的要求，制定本单位的发展规划以及教学、科研、学科建设、队伍建设等工作计划，经学院审批后组织实施；

4. 团结教工共同努力，确保本单位教学、科研、科技开和管理等工作顺利进行；

5. 完成上级交办的其他任务。

四、聘任原则

1. 个人自愿与岗位需求相结合；
2. 公开竞聘与民主评议相结合；
3. 民主推荐与组织研究相结合。

五、选聘程序

1. 报名 凡符合上述条件者均可报名，报名时需填写《机电工程学院公开选聘系（中心、办公室）主任报名登记表》，于2021年4月23日（周五）18:00前交学院党政办公室；

2. 资格审查 对报名人员进行汇总和资格审查；

3. 民主推荐 由各系（中心、办公室）对所有报名人员进行民主测评；

4. 确定人选 根据测评、推荐情况，院党委会、党政联席会议研究确定初步人选，在全院范围内公示不少于5个工作日；

5. 任命与聘任 公示结束后，院党委会、党政联席会议研究、确定人选及岗位，予以聘任；上报学校相关部门和联系学院的校领导。

六、任职

1. 新聘任系（中心、办公室）主任、副主任试用期为一年，试用期满，经考核胜任岗位要求的，正式任职；不能胜任的免去试任职务。

2. 选聘人员应服从组织分配，对充分沟通后仍不服从组织分配者，不再安排职务。

七、待遇

系（中心）主任、副主任依据学院有关文件规定享受待遇。

附件：《机电工程学院学院公开选聘系（中心、办公室）主任、副主任报名登记表》

二〇二一年四月十九日

主题词：选聘 系 中心 主任 通知

机电工程学院党政办公室

2021年4月19日印发

附件：

机电工程学院 公开选聘系（中心、办公室） 主任、副主任报名登记表

2021 年 月 日

姓名		性别		出生年月 (岁)	年 月 (岁)
民族		籍贯		健康状况	
入党时间		参加工作 时间		专业技术 职务	
学历 学位	全日制 教育		毕业院校 系及专业		
	在职 教育		毕业院校 系及专业		
岗位意向	第一志愿				
	第二志愿				
是否服从组织安排			联系电话		
本人签名					

注：请于 2021 年 4 月 23 日（周五）18:00 前交学院党政办公室。